

## 上外国际中文教育志愿者项目网上填报工作注意事项

1. 登录国际中文教育志愿者服务平台：[pmplatform.chinese.cn](http://pmplatform.chinese.cn)，注册用户，填写基本信息，完成注册申报工作。
2. 选择岗位，在线填写中、英文《国际中文教育志愿者报名申请表》（以下简称《申请表》）和《国际中文教育志愿者综合情况审核表》（以下简称《审核表》）并在线提交。
3. 申报时，派出单位请选择**部属高校——上海外国语大学**，不要选择上海市教委。
4. 学校联系人信息请填写（**复制粘贴，谨防错别字**）：

朱李珏，上外孔子学院工作处项目主管

电话 021-35372348，电子邮件：[oci@shisu.edu.cn](mailto:oci@shisu.edu.cn)，传真：021-35372348

地址：上海市大连西路 550 号行政楼 203 室

5. 将系统自动生成的**中英文**《国际中文教育志愿者报名申请表》和《国际中文教育志愿者综合情况审核表》电子版（表格需在递交最终申请前导出）于**2022年10月14日/11月4日/2023年2月24日（第一/二/三批）17:00前**发到孔子学院工作处的邮箱 [sisuoci@shisu.edu.cn](mailto:sisuoci@shisu.edu.cn)，**文件命名格式需为：申请国家+姓名+中文申请表/英文申请表/审核表。**

同时把《国际中文教育志愿者报名申请表》和《国际中文教育志愿者综合情况审核表》打印并签名，（《审核表》中“本人声明”栏需本人签名，“派出单位审核意见”需学生辅导员评价、盖章，“上级主管部门审核意见”一栏暂空），并和附件3《上海外国语大学国际中文教育志愿者报名流转表》（“所在院系意见”需学院教务老师签字盖章）、学历证、毕业证（本科）、普通话、外语证书等复印件（验原件，交复印件）一起于交至孔子学院工作处，地址：虹口校区行政楼 203 办公室。

6. 本次申报工作一经启动不得随意退出，有不良记录者，此项目永不录用。

因外派选拔时间非常紧张，请大家严格按照上述时间节点申报。如因未按上述时间申报而造成无法参加语合中心选拔考试的，责任自负。